



UNIONE DEI COMUNI
CIRCONDARIO
DELL'EMPOLESE VALDELSA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Centro di Responsabilità

Servizi Istituzionali, Finanziari, Risorse Umane e Servizi Statistici

Ufficio Proponente : Servizio Personale

Determina n. 721

del 06/10/2025

Oggetto BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1
 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI ISTRUTTORE
 AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ISTRUTTORI CCNL COMPARTO FUNZIONI
 LOCALI

Il Responsabile

AGNESE GRANCHI

Atto sottoscritto digitalmente

LA DIRIGENTE**VISTI:**

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 (Tuel), secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Ente;
- lo Statuto dell'Unione dei Comuni Circondario dell'Empolese Valdelsa, approvato da tutti i Comuni aderenti all'unione, che è entrato in vigore a partire dal 11.11.2012;
- i vigenti Regolamenti, per i quali si precisa che, ai sensi dell'art. 44 comma 6 dello Statuto “fino all'emanazione dei propri atti regolamentari dell'Unione dei Comuni, si applicano i Regolamenti adottati dal Comune di Empoli in quanto compatibili;
- le deliberazioni della Giunta dell'Unione n. 66 del 29.07.2025 che in ultimo aggiorna la struttura dell'Ente;
- il Decreto in ultimo n. 54 del 25.06.2025 di conferma della sottoscritta quale Dirigente dei “Servizi istituzionali, finanziari, risorse umane e servizi statistici”;
- il Decreto in ultimo n. 67 del 30.07.2025 con il quale è stata conferita l'elevata qualificazione al Funzionario Dott.ssa Elisabetta Poggi per l'U.O.C Servizio Segreteria Generale e Personale, fino al 31.12.2005 e comunque fino al termine del comando;
- la determinazione n. 553 del 01.08.2025 con la quale veniva confermata la microstruttura “Servizi istituzionali, finanziari, risorse umane, servizi statistici”;

VISTA la presente proposta di determinazione condotta dalla Dott.ssa Elisabetta Poggi, in qualità di Responsabile del Procedimento, formulata in esito all'istruttoria condotta ai sensi dell'art. 6 della Legge 7 Agosto 1990 n. 241;

RITENUTO che:

- non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze delle attività svolte;
- le attività preordinate all'emanazione del presente atto consentano di attestare la regolarità e correttezza dello stesso, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 – bis del Tuel;

DATO ATTO che la sottoscritta, in qualità di Dirigente del Servizio, dichiara la non sussistenza di conflitto di interessi, neppure potenziale, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 6-bis della Legge 241/90 e l'art. 16 del D. Lgs 36/2023;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare:

- la regolarità e correttezza dello stesso, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147-bis del Tuel;
- la non sussistenza di motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per la sottoscritta, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 6-bis della Legge n. 241/1990;

IN ESECUZIONE di quanto disposto dalla L.n.207 del 30.12.2024 e del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) 2025-2027 approvato con Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 66 del 29.11.2024, e successive modifiche di cui alle deliberazioni di G.U. n. 3/2025, n. 20/2025, n.49/2025 e n.76 del 16.9.2025, è prevista l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n.1 unita' di "Istruttore Amministrativo", da assegnare presso l'U.O.C. "Segreteria Generale e Personale" dell'Unione dei Comuni Circondario dell'Empolese Valdelsa;

VISTI:

- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con delibera della Giunta dell'Unione n. 34/2015, in ultimo modificato con delibera di Giunta dell'Unione n. 15/2024;
- il D.Lgs n. 267/2000 – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il D.P.R n. 487/2000 Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, così come da ultimo modificato con il D.P.R. n. 82/2023;
- la legge 241/1990 – Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il D.P.R. 445/2000 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs n. 198/2006 – Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n.246;

RITENUTO pertanto di dare corso alla selezione per esami, per la copertura con contratto di lavoro

a tempo pieno e indeterminato n.1 unità di “Istruttore Amministrativo”, da assegnare presso il presso l’U.O.C. “Segreteria Generale e Personale” dell’Unione dei Comuni Circondario dell’Empolese Valdelsa;

DATO ATTO altresì che l’Unione si riserva di procedere allo scorrimento della graduatoria, nei limiti di legge della sua vigenza, per ulteriori assunzioni a tempo indeterminato, sulla base dei documenti di programmazione del fabbisogno del personale;

STABILITO pertanto di approvare il bando di concorso allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO CHE:

- ai sensi dell’art. 35 ter i bandi per il reclutamento e per la mobilità del personale pubblico sono pubblicati sul Portale unico del reclutamento il cui utilizzo disciplinato nel Decreto del Ministero per la Pubblica amministrazione n. 2812 del 9/11/2022;

DISPOSTO pertanto che l’avviso sia pubblicato per almeno 20 giorni sul portale del Reclutamento InPA, all’Albo Pretorio on line ,e sul sito istituzionale dell’Ente www.empolese-valdelsa.it nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso;

VALUTATO di procedere con atto successivo alla nomina della Commissione preposta alla valutazione delle candidature;

DATO ATTO che la presente determinazione non è soggetta al visto di regolarità contabile di cui all’art.153, comma 5, del Tuel in quanto non comporta alcun riflesso diretto o indiretto sul bilancio dell’Ente;

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio dell’Unione n. 27 del 28.12.2024, avente ad oggetto “Approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027” e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione del Consiglio dell’Unione n. 29 del 28.12.2024, avente ad oggetto “Bilancio di previsione 2025-2027.Approvazione” e ss.mm.ii;

- la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 1 del 07.01.2025 avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027. Assegnazione risorse finanziarie" e ss.mm.ii;
- la Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 20 del 28.3.2025, avente ad oggetto "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.IAO) 2025–2027 in forma ordinaria, ai sensi dell'art. 6 D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 e del D.M. 30 giugno 2022, n. 132”;
- la Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 6 del 30.04.2025, avente ad oggetto “Rendiconto di gestione anno 2024. Approvazione”;

Per quanto sopra esposto

DETERMINA

per le motivazioni espresse nella parte narrativa e qui integralmente richiamate:

1. Di indire un concorso per esami, per la copertura con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di n. 1 posto di “Istruttore Amministrativo”, area degli Istruttori, CCNL Comparto Funzioni Locali;
2. Di approvare il bando di concorso, allegato al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
3. Di stabilire che il bando di concorso sia pubblicato sul portale del Reclutamento InPA all'indirizzo www.inPA.gov mediante il quale i candidati potranno presentare la domanda all'Albo Pretorio on line per la durata di 20 giorni, e sul sito istituzionale dell'Ente www.empolese-valdelsa.it nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso;
4. Di nominare, con atto successivo, la Commissione preposta alla valutazione delle candidature e delle prove;
5. Di dare atto che la presente determinazione, non comportando impegni di spesa, non è soggetta al visto di regolarità contabile di cui all'art.153, comma 5, del Tuel
6. Di attestare che il presente atto è stato redatto secondo i principi di regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dagli artt. 107, comma 6, e 147-bis del Tuel;
7. Di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito web istituzionale (sotto-sezione “Bandi di concorso” di “Amministrazione Trasparente”), in relazione agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013;

8. Di trasmettere il presente atto al Servizio Personale per gli adempimenti conseguenti.

| Anno | Num. | Capitolo | Anno Comp. | Piano Fin | Descrizione | Soggetto | CIG | Importo |
|------|------|----------|------------|-----------|-------------|----------|-----|---------|
| | | | | | | | | |